



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

**ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ**  
**ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ & ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ**  
**ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ**

Λ. Πεντέλης & Πάροδος Αττικής οδού  
Τ.Κ. 15235 Χαλάνδρι  
Τηλ: 210 6858311  
Fax: 210 6853330  
Email: syntirisi.oximatou@halandri.gr

**ΜΕΛΕΤΗ:** ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΚΛΑΔΙΩΝ ΚΑΙ  
ΟΓΚΩΔΩΝ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ

**ΠΡΟΫΠ.:** 140.000,00 € ΜΕ Φ.Π.Α. 23%

**Α.Μ.:** 28 / 2015

**CPV: 90511000-2**

[Υπηρεσίες αποκομιδής απορριμμάτων]

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη συντάχθηκε για τον καθαρισμό από κλαδιά και ογκώδη αντικείμενα των δρόμων και κοινόχρηστων χώρων του Δήμου Χαλανδρίου.

Η εργασία που πρόκειται να εκτελεσθεί αφορά την φορτοεκφόρτωση προϊόντων κλαδεμάτων και ογκωδών αντικειμένων με μηχανικά μέσα (φορτηγά με αρπάγη) και τη μεταφορά τους από το Χαλάνδρι στο ΧΥΤΑ Αττικής (ΕΔΣΔΚΝΑ).

Η ενεργοποίηση της παραπάνω εργασίας κρίνεται αναγκαία λόγω του αυξημένου προβλήματος σε περιόδους αιχμής κλαδεμάτων καθώς και για την αντιμετώπιση του κινδύνου πυρκαγιάς κατά τη θερινή περίοδο.

Η παρούσα εργολαβία θα εκτελείται κατά περιόδους εντός του Ο.Ε. 2015, κατόπιν σχετικής εντολής από την Διεύθυνση Διαχείρισης Απορριμμάτων και Ανακύκλωσης και έως την εξάντληση των ποσοτήτων του προϋπολογισμού της μελέτης.

Οι παρούσες εργασίες διέπονται από τις παρακάτω νομοθετικές διατάξεις όπως αυτές έχουν διαμορφωθεί και ισχύουν σήμερα με τα διάφορα διατάγματα, αποφάσεις και εγκυκλίους :

1. του Π.Δ. 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης»
2. Το Ν. 2286/95 «Προμήθειες Δημόσιου Τομέα & συναφή θέματα», (όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3536/2007- άρθρο 22- «Ειδικές ρυθμίσεις θεμάτων μεταναστευτικής πολιτικής και λοιπών ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης»)
3. Το Ν.3463/2006 « Δημοτικός & Κοινοτικός Κώδικας»
4. Το Ν. 3852/ 2010, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
5. Το Ν. 370/95 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στο Κοινοτικό Δίκαιο»
6. Τις σχετικές σε ισχύ εγκυκλίους που έχουν εκδοθεί κατά καιρούς και αφορούν προμήθειες Ο.Τ.Α., όταν αυτές δεν έρχονται σε αντίθεση με το Ν. 2286/95.
7. Το Π.Δ.166/2003/Α'38 «Προσαρμογή με Οδηγία 2000/35: Καταπολέμηση των καθυστερήσεων και πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
8. Το Ν.3861/2010 Φ.Ε.Κ. 112<sup>Α</sup>/13-7-2010: Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διάυγεια» και άλλες διατάξεις

9. Τροποποίηση του Ν.2362/1995 Αύξηση χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν.2362/1995 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν την προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων. (Φ.Ε.Κ. 1291 Β' /11-8-2010.
- 10.Ο Ν.4013/11 (Φ.Ε.Κ. 204 Α/15-9-2011): Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων.
- 11.Η υπ' αριθμ. Δ11γ/0/9/7 Αναπροσαρμογή και συμπλήρωση Ενιαίων Τιμολογίων Έργων Οδοποιίας, Υδραυλικών, Λιμενικών, Οικοδομικών, Πρασίνου, και Ηλεκτρομηχανολογικών Εργασιών Οδοποιίας, Υδραυλικών και Λιμενικών. (Φ.Ε.Κ. 363 Β/19-2-2013)
- 12.το Ν. 3979 άρθρο 61 παρ.1 (Φ.Ε.Κ. 138 Α/16-6-2011)
- 13.το υπ'αριθμ. 2606/4-2-2015 πρωτ. έγγραφο της Δ/νσης Διαχείρισης Απορριμμάτων και Ανακύκλωσης προς το Δημοτικό Συμβούλιο για λήψη απόφασης για την έγκριση σκοπιμότητας και ανάγκης εκτέλεσης εργασιών: «Αποκομιδής κλαδιών και ογκωδών αντικειμένων»

Η σκοπιμότητα ανάθεσης της εργασίας εγκρίθηκε από το Δημοτικό Συμβούλιο με την υπ' αριθμ. 40/2015 απόφαση Ορθής Επανάληψης.

Η χρηματοδότηση του έργου θα γίνει από τα τακτικά έσοδα του Δήμου του Ο.Ε. 2015 και καταλογίζεται στον Κ.Α. 20.6279.02.

ΧΑΛΑΝΔΡΙ 17/4/2015

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΚΟΛΛΥΡΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ  
ΠΟΛ ΜΗΧ/ΚΟΣ Τ.Ε.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

**ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ**  
**ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ & ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ**  
**ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ**

Λ. Πεντέλης & Πάροδος Αττικής οδού  
Τ.Κ. 15235 Χαλάνδρι  
Τηλ: 210 6858311  
Fax: 210 6853330  
Email: syntirisi.oximatou@halandri.gr

**ΜΕΛΕΤΗ:** ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΚΛΑΔΙΩΝ ΚΑΙ  
ΟΓΚΩΔΩΝ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ

**ΠΡΟΫΠ.:** 140.000,00 € ΜΕ Φ.Π.Α. 23%

**Α.Μ.:** 28 / 2015

**CPV: 90511000-2**

[Υπηρεσίες αποκομιδής απορριμμάτων]

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	A/A Τιμολογίου	Είδος Εργασίας	Άρθρο Αναθεώρησης	Μονάδα	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Δαπάνη €
1	A 12	Φορτοεκφόρτωση προϊόντων εκσκαφών ή κλαδεμάτων με μηχανικά μέσα	ΟΙΚ-2171	€/m <sup>3</sup>	7.390m <sup>3</sup>	1,00	7.390,00
2	A 15	Καθαρή μεταφορά προϊόντων εκσκαφών ή κλαδεμάτων με αυτοκίνητο	ΟΙΚ-2180	m <sup>3</sup> /km*	7.390m <sup>3</sup>	14,40	106.416,00

ΣΥΝΟΛΟ 1: 113.806,00

ΣΤΡΟΓΓΥΛΕΥΣΗ : 15,14

ΣΥΝΟΛΟ 2 113.821,14

Φ.Π.Α.23% 26.178,86

**ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ: 140.000,00€**

\* Υπολογίζεται για την μεταφορά και απόρριψη του υλικού στον Χ.Υ.Τ.Α. και την επιστροφή του αυτοκινήτου στο Χαλάνδρι απόσταση 45 km .

Χαλάνδρι, 17 / 4/ 2015

**ΕΘΕΩΡΗΘΗ**

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ**  
**ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ**  
**ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ**

ΚΟΛΜΥΡΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ  
ΠΟΛ ΜΗΧ/ΚΟΣ Τ.Ε.

**ΘΕΟΦΡΑΣΤΟΣ ΠΑΤΕΡΑΚΗΣ**  
**ΑΡΧ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Π.Ε.**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**  
**ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ**

**ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ**  
**ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ & ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ**  
**ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ**

Λ. Πεντέλης & Πάροδος Αττικής οδού  
Τ.Κ. 15235 Χαλάνδρι  
Τηλ: 210 6858311  
Fax: 210 6853330  
Email: syntirisi.oximatou@halandri.gr

**ΜΕΛΕΤΗ:** ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΚΛΑΔΙΩΝ ΚΑΙ  
ΟΓΚΩΔΩΝ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ

**ΠΡΟΫΠ.:** 140.000,00 € ΜΕ Φ.Π.Α. 23%

**Α.Μ.:** 28 / 2015

**CPV: 90511000-2**

[Υπηρεσίες αποκομιδής απορριμμάτων]

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

**A.T. 1**

**Άρθρο Αναθεώρησης ΟΙΚ. 2171**

**A 12** Φορτοεκφόρτωση προϊόντων εκσκαφών ή κλαδεμάτων με μηχανικά μέσα.

Τιμή μονάδας ανά m<sup>3</sup> : 1,00 €

**A.T. 2**

**Άρθρο Αναθεώρησης ΟΙΚ. 2180**

**A 15** Καθαρή μεταφορά προϊόντων εκσκαφών κατεδαφίσεων και κλαδεμάτων με αυτοκίνητο.

Τιμή μονάδας ανά m<sup>3</sup> / km: 0,32 €

Υπολογίζεται για την μεταφορά και απόρριψη του υλικού στον Χ.Υ.Τ.Α. και την επιστροφή του αυτοκινήτου στο Χαλάνδρι απόσταση 45 km.

**ΤΙΜΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ:** Δέκα τέσσερα ευρώ και σαράντα λεπτά κυβικό μέτρο (14,40 €/m<sup>3</sup>)

ΧΑΛΑΝΔΡΙ 17 /4/2015

**ΕΘΕΩΡΗΘΗ**

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ**  
**ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ**  
**ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ**

ΚΟΛΛΥΡΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ  
ΠΟΛ ΜΗΧ/ΚΟΣ Τ.Ε.

**ΘΕΟΦΡΑΣΤΟΣ ΠΑΤΕΡΑΚΗΣ**  
**ΑΡΧ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Π.Ε.**

**ΣΧΕΤ.:** Η υπ' αριθμ. Δ11γ/0/9/7 Αναπροσαρμογή και συμπλήρωση Ενιαίων Τιμολογίων Έργων Οδοποιίας, Υδραυλικών, Λιμενικών, Οικοδομικών, Πρασίνου, και Ηλεκτρομηχανολογικών Εργασιών Οδοποιίας, Υδραυλικών και Λιμενικών (Φ.Ε.Κ. 363 Β/19-2-2013)



## ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

### ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ & ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ

Λ. Πεντέλης & Πάροδος Αττικής οδού  
Τ.Κ. 15235 Χαλάνδρι  
Τηλ: 210 6858311  
Fax: 210 6853330  
Email: syntirisi.oximatou@halandri.gr

**ΜΕΛΕΤΗ:** ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΚΛΑΔΙΩΝ ΚΑΙ  
ΟΓΚΩΔΩΝ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ

**ΠΡΟΫΠ** 140.000,00 € ΜΕ Φ.Π.Α. 23%

**Α.Μ.:** 28 / 2015

## ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

### ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>: Αντικείμενο της Συγγραφής Υποχρεώσεων

Το παρόν τεύχος της Συγγραφής Υποχρεώσεων (Σ.Υ.) αφορά τον καθορισμό του αντικειμένου και των γενικών όρων για την εκτέλεση των εργασιών εκ μέρους του αναδόχου.

### ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>: Αντικείμενο της εργασίας

Η παρούσα μελέτη αφορά τις εργασίες που απαιτούνται για τον καθαρισμό από κλαδιά και ογκώδη αντικείμενα των δρόμων και κοινόχρηστων χώρων του Δήμου Χαλανδρίου.

Η δαπάνη για τις ανωτέρω εργασίες εκτιμάται στο ποσό των 140.000,00€ μαζί με το ΦΠΑ και αντιστοιχεί στην αποκομιδή, μεταφορά και απόρριψη 7.390 κυβικών μέτρων κλαδιών και ογκωδών αντικειμένων.

### ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>: Ισχύουσες Διατάξεις

Για την εκτέλεση των εργασιών που περιλαμβάνονται στην παρούσα μελέτη ισχύουν οι διατάξεις:

- 1) του ΠΔ 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των ΟΤΑ»
- 2) του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06) και ιδιαίτερα της παρ. 1 και της παρ 4 του άρθρου 209, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07
- 3) του Ν. 4071/12 (ΦΕΚ 85/Α/11.5.2012) «ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» άρθρο 6 παράγραφος 14
- 5) του Ν. 3979/11 (ΦΕΚ 138/Α/16.06.2011) «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις» άρθρο 61
- 6) των λοιπών ισχυουσών διατάξεων (νόμοι, προεδρικά διατάγματα, κλπ) που διέπουν την παρούσα μελέτη για εκτέλεση εργασιών έστω κι αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

7) του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07.06.2010): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.

8) της υπ' αριθμ. 40/2015 απόφασης Ορθής Επανάληψης του Δημοτικού Συμβουλίου Χαλανδρίου, με την οποία εγκρίθηκε η σκοπιμότητα εκτέλεσης εργασιών 'Αποκομιδής κλαδιών και ογκωδών αντικειμένων'

#### **ΑΡΘΡΟ 4°: Σειρά ισχύος συμβατικών τευχών**

Τα συμβατικά τεύχη της μελέτης αλληλοσυμπληρώνονται, σε περίπτωση δε ασυμφωνίας μεταξύ των όρων που περιέχονται σ' αυτά, η σειρά με την οποία ισχύουν τα παραπάνω τεύχη, καθορίζεται, ως κατωτέρω:

1. Διακήρυξη της Δημοπρασίας
2. Συγγραφή Υποχρεώσεων
3. Τιμολόγιο Μελέτης
4. Προϋπολογισμός Μελέτης
5. Τεχνική Έκθεση

#### **ΑΡΘΡΟ 5°: Προσωπικό Αναδόχου**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει για τις εργασίες όλο το απαιτούμενο προσωπικό, υλικά, μηχανήματα, οχήματα, αποθηκευτικούς χώρους, εργαλεία και οποιαδήποτε άλλα μέσα. Άσχετα από την υποχρέωση του αναδόχου να διαθέτει όλο το προσωπικό που απαιτείται για την εκτέλεση των εργασιών.

Εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης ο Α.Ε. θα υποβάλλει στο Δήμο πίνακα στον οποίο θα συγκεκριμενοποιήσει ονομαστικά ανά δραστηριότητα, το προσωπικό.

Ο Εργοδότης θα συμφωνήσει ή θα τροποποιήσει τον υπόψη πίνακα και ο ΑΕ υποχρεούται να εφαρμόσει τις υποδείξεις της αυξάνοντας, μειώνοντας ή τροποποιώντας το προτεινόμενο προσωπικό κατ' αριθμό, κατηγορία, ειδικότητα κ.λ.π.

#### **ΑΡΘΡΟ 6°: Εγγυήσεις**

Εγγύηση συμμετοχής: Η εγγύηση συμμετοχής ορίζεται σε 1% επί του προϋπολογισμού της δαπάνης της εργασίας.

Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης ή του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων.

Συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του δημοσίου.

Εγγύηση καλής εκτέλεσης: Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, για ποσό ίσο με το 3% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης, μη συνυπολογιζομένης της εκπώσεως και μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης ή του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων.

Συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του δημοσίου.

## **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>: Δαπάνες δημοσίευσης διακήρυξης και λοιπών εξόδων της Δημοπρασίας**

Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας βαρύνουν τον Ανάδοχο.

## **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>: Χρόνος εγγύησης και εκτέλεσης των εργασιών**

Ο χρόνος εγγύησης των εργασιών ορίζεται σε τρεις μήνες (3). Ο χρόνος αυτός μετρείται από τη βεβαιωμένη περάτωση των εργασιών, άλλως από την ημερομηνία που υποβλήθηκε ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο συντάχθηκε η τελική επιμέτρηση ή βεβαιωμένη περάτωση των εργασιών.

Κατά την διάρκεια του χρόνου εγγύησης ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, να επιθεωρεί τακτικά τις εργασίες.

Εργασίες για την αποκατάσταση βλαβών από την εκτέλεση των εργασιών, εκτελούνται με έγκριση του Δήμου και η δαπάνη τους αποδίδεται στον ανάδοχο, ή οι εργασίες αυτές εκτελούνται από τον Δήμο.

## **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>: Περιεχόμενο των τιμών του τιμολογίου**

Οι τιμές του Τιμολογίου, αναφέρονται σε μονάδες τελειωμένης εργασίας και ισχύουν ενιαία για όλες τις εργασίες που θα εκτελεστούν, ανεξάρτητα από τη θέση και την έκταση αυτών. Σε αυτές περιλαμβάνονται:

- α. Όλες οι δαπάνες που απαιτούνται για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών, σύμφωνα με τους όρους του παρόντος και τα λοιπά τεύχη, όπως αυτά αναγράφονται στην Διακήρυξη Δημοπρασίας του έργου.
- β. Γενικά κάθε δαπάνη, έστω και αν δεν κατονομάζεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση της μονάδας κάθε εργασίας. Καμία αξίωση ή διαμφισβήτηση δεν μπορεί να θεμελιωθεί που να έχει σχέση με το είδος και την απόδοση των μηχανημάτων, την ειδικότητα και τον αριθμό του εργατοτεχνικού προσωπικού, όπως και την δυνατότητα χρησιμοποίησης ή όχι μηχανικών μέσων.

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, μνημονεύονται (για απλή διευκρίνιση του όρου "κάθε δαπάνη") οι παρακάτω δαπάνες που περιλαμβάνονται στο περιεχόμενο των τιμών του Τιμολογίου:

- α. Οι δαπάνες μισθών, ημερομισθίων, υπερωριών, ασφάλισης (στο Ι.Κ.Α., ασφαλιστικές εταιρίες, άλλους ημεδαπούς και αλλοδαπούς ασφαλιστικούς οργανισμούς κατά περίπτωση, όπως απαιτείται κ.λ.π.) δώρων εορτών, επιδόματος αδείας κ.λ.π., του κάθε είδους επιστημονικού και διευθύνοντος το έργο προσωπικού των γραφείων, εργοταξίων, μηχανημάτων, συνεργείων κ.λ.π. ημεδαπού ή αλλοδαπού εργαζομένου στον τόπο του έργου .
- β. Οι δαπάνες για κάθε είδους ασφαλίσεις (μεταφορών, μηχανημάτων κ.λ.π.)
- γ. Οι δαπάνες διάθεσης, προσκόμισης και λειτουργίας των μηχανημάτων που απαιτούνται για την εργασία, μέσα στις οποίες περιλαμβάνονται τα μισθώματα, η αποθήκευση, φύλαξη και η ασφάλιση αυτών, η επιβάρυνση λόγω απόσβεσης, η επισκευή και συντήρηση, οι για οποιαδήποτε αιτία ημεραργίες, οι άγονες μετακινήσεις τους, τα απαιτούμενα καύσιμα, λιπαντικά, κ.λ.π.
- δ. Οι δαπάνες καθυστερήσεων, μειωμένης απόδοσης, μηχανημάτων και προσωπικού, εκτέλεση εργασιών με μεθοδολογία χαμηλής παραγωγικότητας κ.λ.π., λόγω των εμποδίων που εισάγει η εξασφάλιση της υπάρχουσας κυκλοφορίας.

- ε. Οι δαπάνες καθυστερήσεων, λόγω πρόσθετων εργασιών και λόγω συμπληρωματικών μέτρων –έργων ασφαλείας, για την μη παρακώλυση της ομαλής διεξαγωγής της κυκλοφορίας.
- στ. Οι δαπάνες έκδοσης αδειών κάθε είδους εργασιών από τις αρμόδιες Αρχές Οργανισμού ή και τις Εταιρείες Κοινής Ωφελείας (Ο.Κ.Ω.).
- ζ. Οι υπόλοιπες ειδικές δαπάνες που βαρύνουν τον ανάδοχο, όπως αυτές αναφέρονται στους λοιπούς όρους δημοπράτησης.

#### **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>: Κρατήσεις κ.λ.π.**

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες της νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται, εκτός του ΦΠΑ με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

#### **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>: Τήρηση αστυνομικών και λοιπών διατάξεων, ασφάλιση προσωπικού, αυτοκινήτων, κ.λ.π.**

Ο ανάδοχος, που είναι υπεύθυνος για τη τήρηση των Νόμων κλπ., όπως ορίζεται στην ισχύουσα Νομοθεσία, έχει υποχρέωση να ανακοινώσει χωρίς καθυστέρηση στη Διευθύνουσα Υπηρεσία τις σχετικές διαταγές και εντολές που του απευθύνουν ή κοινοποιούν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, διάφορες αρχές, σχετικά με μέτρα που υποδεικνύονται για έλεγχο υγείας, ασφαλείας, κοινής ησυχίας, ρυπάνσεως περιβάλλοντος, κλπ.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση για την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, των διατάξεων και κανονισμών, για την πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του ή στο προσωπικό του φορέα των εργασιών, ή σε οποιοδήποτε τρίτο και για την λήψη μέτρων προστασίας του περιβάλλοντος.

Σχετικά με την λήψη μέτρων ασφαλείας είναι υποχρεωμένος να εκπονεί με ευθύνη του κάθε σχετική μελέτη και να λαμβάνει όλα τα σχετικά μέτρα.

Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση, να ασφαλίσει όλο το προσωπικό που απασχολεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Ο ανάδοχος οφείλει επίσης να ασφαλίσει τα πάσης φύσεως αυτοκίνητα, οχήματα και μηχανήματα έναντι οποιονδήποτε κινδύνων, ατυχημάτων τρίτων προσώπων και ζημιών σε ξένες ιδιοκτησίες.

#### **Άρθρο 12<sup>ο</sup>: Εκτέλεση εργασιών και μέτρα ασφαλείας**

Σε όλη τη διάρκεια της «ΕΡΓΑΣΙΑΣ», ο Ανάδοχος πρέπει να πάρει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την ασφαλή και απρόσκοπτη εκτέλεση των Εργασιών, συμμορφούμενος πάντοτε και αμέσως προς τις εντολές της επίβλεψης. Αυτό επιβάλλεται λόγω των απαιτήσεων της ασφάλειας, κλπ.

Το πρόγραμμα εργασίας του αναδόχου θα πρέπει πάντοτε να τυγχάνει και της έγκρισης της Επίβλεψης.

Διευκρινίζεται ότι, προκειμένου περί τήρησης των μέτρων ασφαλείας των υποδεικνυομένων από την Επίβλεψη, ο Ανάδοχος δεν μπορεί να εκφέρει καμία αντίρρηση, αλλά ούτε και να εγείρει αξιώσεις, λόγω των οικονομικών ή άλλων επιπτώσεων, τις οποίες δυνατόν να συνεπάγεται η εφαρμογή των μέτρων ασφαλείας.

Όλες οι διακινήσεις του προσωπικού του Αναδόχου, των μεταφορικών του μέσων, κλπ., θα γίνονται βάσει των καθοριζομένων κάθε φορά από την Επίβλεψη σχετικά με τις διαδρομές, ώρες μετακινήσεων, κλπ.



Τα υλικά θα απομακρύνονται αμέσως μετά την φόρτωση επί του αυτοκινήτου, για την απόρριψη τους στο ΧΥΤΑ Άνω Λιοσίων.

### **Άρθρο 13<sup>ο</sup>: Διεξαγωγή της κυκλοφορίας κατά την διάρκεια της εργασίας και Εργασίες φορέων του Δημοσίου Τομέα**

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση, να εκτελεί κάθε εργασία που θα απαιτείται για τη διασφάλιση της ανεμπόδιστης και ασφαλούς κυκλοφορίας στο οδικό δίκτυο που χρησιμοποιεί κατά τη μεταφορά των προς αποκομιδή υλικών.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση, να μην παρεμποδίζει την εκτέλεση οποιονδήποτε άλλων έργων ή εργασιών φορέα του Δημοσίου Τομέα, που είναι δυνατό να επηρεάζονται από τις εργασίες της εργολαβίας του, να προστατεύει τους χώρους εργασίας του, να αποκαθιστά ή να συμβάλλει στην άμεση αποκατάσταση των τυχόν βλαβών ή διακοπών.

### **Άρθρο 14<sup>ο</sup>: Προθεσμία εκτέλεσης της εργασίας - Ποινικές ρήτρες**

Η εκτέλεση της εργασίας αρχίζει από την υπογραφή της σύμβασης και ολοκληρώνεται με το πέρας των προβλεπόμενων εργασιών και το αργότερο μέσα σε ένα έτος (365 ημέρες) από την υπογραφή της σύμβασης.

Σε περίπτωση υπέρβασης της παραπάνω προθεσμίας ή της ενδεχόμενης χορηγηθείσης παράτασης αυτής από υπαιτιότητα του αναδόχου επιβάλλεται ποινική ρήτρα του Π.Δ. 28/80. Μετά την υπέρβαση της παραπάνω προθεσμίας, ο εργοδότης, μπορεί να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο, σύμφωνα με το Π.Δ. 28/80. Ο ανάδοχος μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος και για άλλες αιτίες όπως αναφέρονται στο Π.Δ. 28/80.

Η έγκριση των παρατάσεων προθεσμιών ολικών ή τμηματικών θα γίνεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από αίτηση του αναδόχου (άρθρο 41 παρ. 7 του Π.Δ. 28/80).

### **ΑΡΘΡΟ 15<sup>ο</sup>: Λοιπές υποχρεώσεις του Αναδόχου**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει για την εργασία όλο το απαιτούμενο προσωπικό, υλικά, μηχανήματα, οχήματα, αποθηκευτικούς χώρους, εργαλεία και οποιαδήποτε μέσα.

Ο ανάδοχος σε κάθε περίπτωση βαρύνεται με όλες τις απαιτούμενες δαπάνες για την ολοκλήρωση της εργασίας όπως είναι οι δαπάνες μισθών και ημερομισθίων του προσωπικού, οι δαπάνες όλων των εργοδοτικών επιβαρύνσεων, οι δαπάνες για τη μετακίνηση του προσωπικού του, οι δαπάνες των υλικών και της μεταφοράς, διαλογής, φύλαξης, φθοράς τους κ.λ.π. οι δαπάνες λειτουργίας, απόσβεσης, μισθών, μηχανημάτων και οχημάτων, φόροι, τέλη, δασμοί, ασφαλιστικές κρατήσεις ή επιβαρύνσεις, οι δαπάνες εφαρμογής σχεδίων κατασκευής των σταθερών σημείων καταμετρήσεων, δοκιμών, προσπελάσεων προς την εργασία και τις θέσεις για τη λήψη υλικών και διάλυσης εργοταξίων, οι δαπάνες αποζημιώσεων ζημιών στο προσωπικό του, στον κύριο της εργασίας ή σε οποιονδήποτε τρίτο και γενικά κάθε είδους δαπάνη απαραίτητη για την τεχνική εκτέλεση της εργασίας.

Ο ανάδοχος τελεί πάντοτε υπό την εποπτεία της αρμόδιας του Δήμου, προς τις εντολές της οποίας οφείλει ο ίδιος και το προσωπικό του απόλυτη συμμόρφωση, ευρισκόμενος σε συνεχή επαφή για να πιστοποιείται και η εκτέλεση της εργασίας του.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει όλες τις νόμιμες άδειες – όπου και εφόσον απαιτούνται για την εκτέλεση της εργασίας - και να τις προσκομίσει στην υπηρεσία.

### **ΑΡΘΡΟ 16°: Πληρωμή αναδόχου – Χορήγηση προκαταβολής**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 59 του ΠΔ 28/80. Δεν επιτρέπεται η χορήγηση προκαταβολής, όπως προβλέπεται από το άρθρο 61 του Π.Δ. 28/80.

### **ΑΡΘΡΟ 17°: Αναθεώρηση τιμών προσφοράς**

Οι τιμές προσφοράς σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκεινται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι της λήξης ισχύος της σύμβασης.

### **ΑΡΘΡΟ 18°: Λύση της σύμβασης**

Η μη τήρηση των συμβατικών όρων, καθιστούν τον Ανάδοχο έκπτωτο. Ο Εργοδότης δύναται να λύσει τη σύμβαση σε βάρος του αναδόχου με αιτιολογημένη απόφαση, οι δε εγγυητικές επιστολές εκπίπτουν υπέρ του Δημοσίου.

Στην περίπτωση αναστολής της παροχής υπηρεσιών του αναδόχου για σπουδαίο λόγο, μη οφειλόμενο στον ανάδοχο (συνολικά ή για μέρος του αντικειμένου υπηρεσιών), ο Εργοδότης οφείλει να ειδοποιήσει τον ανάδοχο ένα μήνα πριν την έναρξη της αναστολής αυτής.

### **ΑΡΘΡΟ 19°: Διαφωνίες**

Κάθε διαφορά, διένεξη ή διαφωνία που θα δημιουργηθεί μεταξύ των συμβαλλομένων με αφορά την παρούσα Σύμβαση και που θα αφορά την εκτέλεση ή ερμηνεία των όρων αυτής, λύεται βάσει των ισχυουσών διατάξεων (περί λύσεως διαφωνιών).

Οιαδήποτε διαφωνία, διένεξη ή διαφορά ανακύψει κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δίνει το δικαίωμα στον ανάδοχο να αρνηθεί τη συνέχιση της παροχής των υπηρεσιών του.

ΧΑΛΑΝΔΡΙ 17/4/2015

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

**ΕΘΕΩΡΗΘΗ**

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ  
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ  
ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ**

ΚΟΛΛΥΡΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ  
ΠΟΛ ΜΗΧ/ΚΟΣ Τ.Ε.

**ΘΕΟΦΡΑΣΤΟΣ ΠΑΤΕΡΑΚΗΣ  
ΑΡΧ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Π.Ε.**